EDITAL DE PREMIAÇÃO PARA PROJETOS DE FORMAÇÃO CULTURAL

O presente formulário refere-se às informações necessárias para a solicitação de inscrição no edital citado acima, conforme Lei de Emergência Cultural Aldir Blanc, Art. 2º, Inciso III. No âmbito municipal de Arcoverde, a implementação da Lei foi regulamentada através do Decreto 294/2020.

*Obrigatório

1. Proponente (agente individual ou coletivo): *

2. CPF ou CNPJ: *

3. Em caso de CPF representando o grupo, anexar Carta de Anuência, segundo modelo disponibilizado no site oficial da Prefeitura de Arcoverde.

   Arquivos enviados:

4. Representante legal: *

5. Equipe de trabalho: *

   Relacione os nomes dos participantes da equipe que irá participar das atividades, com suas respectivas funções. Exemplos de funções: técnico de som, assistente de produção, responsável pela gravação e transmissão, etc.

6. Há alguma pessoa menor de 18 anos na equipe prevista de trabalho? *

Se houver, apresentar Termo de Responsabilidade assinado por mãe, pai ou responsável, cujo modelo se encontra disponível no site oficial da Prefeitura de Arcoverde.

Marcar apenas uma oval.

- Sim
- Não

7. Se "Sim", anexar abaixo Termo de Responsabilidade assinado por mãe, pai ou responsável, cujo modelo se encontra disponível no site oficial da Prefeitura de Arcoverde.

Arquivos enviados:

Plano de atividade

As questões seguintes se referem ao planejamento das atividades de Formação propostas.

8. Duração *

Marcar apenas uma oval.

- 5h/aulas
- 10h/aulas

9. Nome da proposta: *

10. Breve resumo: *

11. O que se quer ensinar com as atividades? Que assuntos serão tratados? *

12. Para que público foi pensada a atividade? *

Fale sobre a faixa etária, nível de escolaridade, conhecimentos anteriores necessários e o que mais for importante citar.

13. Atende a um grupo específico? *

Por exemplo, professores de Língua Portuguesa, brincantes em uma manifestação cultural, técnicos de som, costureiros, comunidades tradicionais.

14. Como será realizada a atividade? *

Cite materiais e equipamentos que serão utilizados, tipo de espaço e estrutura necessários em caso de atividade presencial, suporte digital de gravação e/ou transmissão.

15. Como serão desenvolvidas as atividades propostas? *

Por exemplo, se a atividade tiver 5h de duração, descreva como foram pensadas as atividades, apontando os momentos de exposição de saberes teóricos e práticos, diálogos, experimentos práticos, diálogo com a turma, apresentação de resultados, etc.

16. Como será a avaliação? *

Como saber se a turma aprendeu? Por exemplo, pela participação ativa, pela conclusão de um produto, pela redação de um texto

17. Certificação *

Qual é a condição para a turma receber certificado de participação? Por exemplo, assinar as atas de presença de pelo menos 50% das atividades ou apresentar alguma tarefa realizada.

18. Referências *

Cite livros, filmes, discos, imagens, obras de arte, etc. que são básicas para a construção dos saberes propostos e/ou que pretende utilizar nas atividades.

19. Outras informações importantes:

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários